

TC

ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI

Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her çerihamdan. İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Plansız ve programsız bir şekilde hareket ettiğimizce ÷lke olarak farkına varmadan tüm alanlarda, gelişmiş ÷lkelere göre çok gerilerde kalabiliyoruz. Teknolojik altyapı, fiziki kapasite, eğitim programları, insan kaynakları geride kaldığımız bu alanların başında geliyor. Tüm enerjimizle geliştirmemiz gereken bu alanlara dikkatle baktığımızda çok büyük problemlerin olduğu ortaya çıkıyor. Hele hele genç nüfusa sahip ÷lkemizin insan kaynakları neredeyse heba olup gidiyor.

Bu nedenle çok stratejik çalışmamız gerekiyor. En küçük ayrıntıları dahi göz ardı etmeden planlamalarımızı yapmamız ve uygulamamız gerekiyor. Milletimizin geleceğini en güzel şekilde inşa etmemiz ve kaynaklarımızın israf edilmesinin önüne geçmemiz için de topyekün bir mücadele yapmamız; ÷lkemizi muasır medeniyetler seviyesine getirmemiz gerekiyor.

Bu anlayışla kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu olarak adım adım oluşturulan bu belge, Merkezimizin çağa uyum sağlaması ve gelişmesi açısından hazırlanan planlı stratejilerini ve uygulamalarını kapsamaktadır.

Plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik plan ekibine teşekkür ediyor, Çağlayancerit Halk Eğitimi Merkezi 2019-2023 Stratejik Planının hayata geçirilmesi konusunda çalışmalar yapan tüm çalışanlarımıza şükranlarımı sunuyorum, başarılar diliyorum

Mehmet Zahid AYDEMİR

Okul Müdürü

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	122
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	18
MİSYONUMUZ	18
VİZYONUMUZ	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	24
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	26
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	27
EKLER:	27

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
M.Zahid AYDEMİR	Müdür	M.Zahid AYDEMİR	Müdür
Sinan BABUÇÇU	Müdür Yard.	Sinan BABUÇÇU	Müdür Yard.
İsmail KILINÇ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	İsmail KILINÇ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
		Nazlı AYDIN	Usta Öğretici
		Hatice KUŞ	Usta Öğretici

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Çağlayancerit Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü 11.02.1992 tarihinde, şimdiki Çağlayancerit İlk Okulunun bahçesinde bulunan 2 derslikli ek binada faaliyete geçti. Kurulduğu tarihten 01/05/1997 tarihine kadar bu binada hizmet veren Halk Eğitim Merkezi 01/05/1997 tarihinden itibaren ilçenin kuruluşunda Kaymakamlık Binası ve daha sonra Lise binası olarak kullanılan mevcut binanın tahsisi ile birlikte hizmetlerine burada devam etmektedir.

Hizmet binamız 4138.10 m2 lik bir arsa üzerinde 345 m2 lik alan üzerine kurulmuş olup, toplam 2 kat ve 345 m2 den ibarettir 1. katında iki adet müdür yardımcısı odası, Bilgisayar Laboratuvarı ,Giyim Atölyesi, 2. katında ise Müdür Odası, çok amaçlı sergi salonu üç adet sınıf ,öğretmenler odası ve mutfak bulunmaktadır.Kadrolu personel olarak Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 5 öğretmenimiz bulunmaktadır. Açılan kurs sayısına göre her yıl değişen sayıda sigortalı-ücretli usta öğreticiler ile Eğitim-Öğretim yapılmaktadır.

Kurulduğu günden bu güne kadar yaygın eğitim alanında çalışmalarını sürdüren Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğümüz bünyesinde gelişen teknolojiye paralel olarak Bilgisayar İşletmenliği, Kalorifer Ateşçiliği, Saç Bakım ve Temizliği, Aşçılık, Düz Kirkitli Halı Dokuma, Makine Nakışı ve Makine Dikişi, Ev Tekstili, Sürü Yönetimi, Meyve Ağaçlarında Aşılama ve Budama, Kuran' ı Kerim Elif Ba, İşaret Dili, Bağlama Eğitimi, Servis Komisi ve çeşitli meslek kursları ile yetişkinlere yönelik okuma-yazma kursları açılmıştır. Merkezimiz de YGS ve LYS hazırlık kursları açılarak gençlerin geleceğe yönelik üniversite eğitim almaları yönünde destek verilmektedir.İlçe Tarım Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak tarıma yönelik kurslar açılmıştır.

Halk Eğitim Merkezimiz insanların eğitiminde, örgün eğitimin yanında yaygın eğitimde önemli bir yeri ve görevleri vardır

Halk Eğitim Merkezimiz merkez hizmet binasının yanı sıra köylerde belirlenen kurs merkezlerinde örgün ve yaygın eğitim kurumlarına ait binalarda ve eğitimcisiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Hedef kitlesi toplumun tamamı olan Halk Eğitim Merkezi, temel amaç olarak kendine okuma-yazma bilmeyen tek bir vatandaş bırakmamayı ve herhangi bir konuda eğitime ihtiyaç duyan her bireyin bu ihtiyacını gidermeyi seçmiştir. Çağlayancerit İlçesinde okur yazarlık oranını arttırmayı ve okur-yazarlık oranını % 100 lere çıkarmayı hedeflemektedir.

Halk Eğitim Merkezimiz açtığı kursların yanı sıra Milli ve Kültürel değerlerimizi sevdirmek, yaşatmak, yaygınlaştırmak ve yeni nesillere aktarımını sağlamak, etkinlikleri değerlendirmek, katılımcılığı özendirme, kursiyerlerin güven ve sorumluluk duygusunu geliştirmek, yeni ilgi alanları ve beceriler oluşturmak, yeteneklerini sergileme imkanı vermek amacıyla yarışma, konser, sergi, panel, sportif ve benzeri kurs dışı etkinliklerde düzenlemektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Çağlayancerit			
Adres:	Fatih Mh. Cumhuriyet Cd. Oniki Şubat Sk. No:32	Coğrafi Konum (link)		
Telefon Numarası:	03443512531	Faks Numarası:	03443512355		
e- Posta Adresi:	270182@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	cagliyancerithem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	270182	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1992		Toplam Çalışan Sayısı	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın	1	
	Erkek		Erkek	2	
	Toplam		Toplam	3	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	2	1	3
Rehber Öğretmen	0	0	0
Ücretli Usta Öğretici	1	15	16
Yardımcı Personel	2		2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	16	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	120	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	6	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	345	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500			
Okul Kapalı Alan (m2)	690			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	42			
Kantin-Mutfak (m2)	3			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (Toplantı Salonu)	42			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	yok	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbps

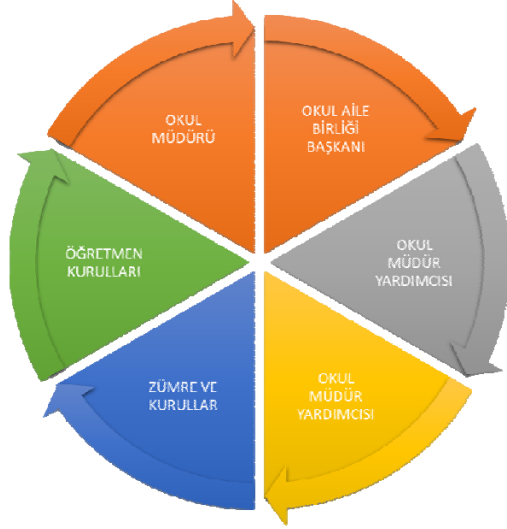
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	427.963,44TL	425.127,42TL
2017	400.000,48TL	399.041,72

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Yapılan ankette öğrencilerin genel anlamda kurumun işleyişi ve hizmetlerinden memnun oldukları ancak, kurumun rehberlik servisinden yararlanma, kurumun fiziki mekanlarının yeterliliği, kurumda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal etkinlikler konularında eksiklerin olduğu belirtilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anket sonuçlarına göre kurumun işleyişi konusunda genel memnuniyet dile getiriliyor. Ancak kurumun araç gereç, sosyal faaliyetler ve öğretmenler odası konusunda eksiklerinin olduğu ortaya çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İsteklerinin her zaman değerlendirilmesi
Çalışanlar	Çalışanların kurum kültürü kazanması
Veliler	Hizmetlerini hızlı bir şekilde sunması
Bina ve Yerleşke	Kendi hizmet binasının olması
Donanım	Yeterli düzeyde olması
Bütçe	Yerinde ve zamanında bütçe kullanılması
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin iletişiminin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Teknolojiyi iyi kullanan bir kurum olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci rehberliğinin yeter düzeyde yapılamaması
Çalışanlar	Kadrolu personel sayısının yetersiz olması Çalışanlara yönelik etkinliklerin olmaması Kurslarda görev yapacak eğitimci eksikliği. Yardımcı, teknik ve genel idare hizmetler sınıfındaki personel sayısının yetersizliği Halk oyunları müzisyen ve ekipmanlarının yetersizliği. Kurumumuzun hizmetlerinde kullanılacak aracın olmaması
Veliler	Velilerin bilgilendirilmesinin yeterli olmaması
Bina ve Yerleşke	Yerleşke içerisinde beslenme ve sosyal ihtiyaca cevap verecek düzenlemelerin olmaması Mahalle, belde ve köylerde kurs yeri problemi
Donanım	Mahalle ve köy kurslarındaki araç ve gereçlerin yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Toplumsal konularda Kaymakamlık ve Belediyelerle işbirliği yapılabilmesi
Ekonomik	İş-Kur ile proje ortaklığı yapılabilmesi
Sosyolojik	Halkımıza faydalı olabilecek bir çok konuda seminer verilebilmesi
Teknolojik	Uzaktan eğitim politikalarına yönelim
Mevzuat-Yasal	Kurslar sonunda kursiyerlerimize mesleki açıdan avantaj sağlayacak belge verir nitelikte olmamız
Ekolojik	Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Yeterli sanayi kuruluşlarının olmaması
Sosyolojik	Dağınık yerleşim alanlarının olması
Teknolojik	Gelişen teknolojiye bağlı olarak seri üretim yapan piyasayla rekabet edilememesi
Mevzuat-Yasal	Sık sık idareci değişiklikleri
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
3	Yabancı Öğrenciler
4	Hayatboyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
4	Öğretim Yöntemleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri doğrultusunda, yaygın eğitimin önemini özümsemiş, örgün eğitim sistemi dışına çıkmış vatandaşlarımıza yaşı ne olursa olsun ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim vermek, piyasa şartlarına uyum sağlayabilecek bilgi ve tecrübeyi aktarmak, gelişmiş ülkelerin çalışma ve eğitim seviyesine ulaşmalarını sağlamak için eğitimler vermek

VİZYONUMUZ:

Her yerde her zaman eğitim ilkesi ile, aldıkları eğitimle her alanda kendi kendini gerçekleştiren; toplumun ihtiyaçlarına cevap veren insanların yetiştirildiği, gelişmiş ülke standartlarında eğitim veren, tercih edilen bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- 1. Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,**
- 2. Bilimin evrenselliğine inanmak,**
- 3. Yenilikçi olmak,**
- 4. Doğruluktan vedürüstlükten taviz vermemek,**
- 5. Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,**
- 6. Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,**
- 7. Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,**
- 8. Zamanın kıymetini bilmek,**
- 9. Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak,**
- 10. İşimizi sevmek.**

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan kursiyerlerimizin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitim)	%70,27	%72	%74	%76	%78	%80
PG.1.1.b	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	1763	1800	1850	1910	1970	2050
PG.1.1.c	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için yapılan faaliyet ve ya kurs sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.1.1.d	Yabancı uyruklu öğrencilerin örgün eğitim içindeki oranı (%)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam takibinin yapılması	Okul yöneticileri	Her hafta başında
1.1.2	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısının artırılması	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı
1.1.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için yapılan faaliyet ve ya kurs sayılarının artırılması	Okul yöneticileri	Her dönem başında ve dönem sonunda
1.1.4	Yabancı uyruklu öğrencilerin örgün eğitim içindeki oranının artırılması	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin ve kursiyerlerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin ve kursiyerlerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin üniversite kazanma oranı (%)	%65	%67	%69	%71	%73	%75
PG.1.1.b	Merkezde yapılan sosyal ve kültürel içerikli faaliyet sayısı	7	8	9	10	11	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin üniversite kazanma oranının artırılması çalışmaları	Okul yöneticileri	Her hafta başında
1.1.2	Merkezde yapılan sosyal ve kültürel içerikli faaliyet sayısının artırılması	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Açılan kurslar ile istihdam edilen kursiyer sayısı	25	30	35	40	45	50
PG.1.1.b	Öğrenci ve kursiyerlere yönelik yapılan mesleki rehberlik ve faaliyet sayısı	5	7	9	11	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Açılan kurslar ile istihdam edilen kursiyer sayısı	Okul yöneticileri	Her dönem sonunda
1.1.2	Öğrenci ve kursiyerlere yönelik yapılan mesleki rehberlik ve faaliyet sayısı	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumun iletişim sağladığı kursiyer öğrenci ve veli sayısı oranı (%)	%10	%11	%12	%13	%14	%15
PG.3.2.b	Kurumsal olarak verilen hizmet sayısı	180	185	190	195	200	205
PG.3.3.c.	Bina ve yerleşkenin düzenlenen oda sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.3.d	Alınan donatım malzemeleri sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.3.e	Günlük temizlik ve hijyen çalışması yapılan alanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.f	İşçi sağlığı ve iş güvenliği konusunda yapılan çalışma sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumun iletişim sağladığı kursiyer öğrenci ve veli sayısının artırılması çalışmaları	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı
1.1.2	Kurumsal olarak verilen hizmet sayısının artırılması çalışmaları	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı
1.1.3	Bina ve yerleşkenin hizmet kalitesinin artırılması çalışmaları	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı
1.1.4	İhtiyaç duyulan donatım malzemelerinin tedarik edilmesi	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı
1.1.5	Günlük temizlik ve hijyen çalışması planlamasının yapılması ve uygulanması	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı
1.1.6	İşçi sağlığı ve iş güvenliği konusunda gerekli çalışmaların yapılması	Okul yöneticileri	Her ayın sonunda değerlendirme toplantısı

BÖLÜM V

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	480.372,55	530.000,00	570.000,00	640.000,00	700.000,00	2.920.372,55
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3736,32	3.900,00	4.100,00	4.500,00	5.000,00	21.236,32
TOPLAM	484.108,87	533.900,00	574.100,00	644.500,00	705.000,00	2.941.608,87

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

TUTANAKTIR


Çağlayancerit Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı üst kurul üyelerince incelenmiş olup onaylanması ve yayımlanması uygun görülmüştür. 20/12/2019

Başkan

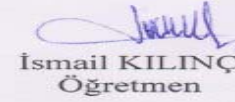


Mevlanur AYDEMİR
HEM Müdürü

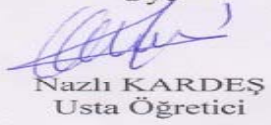
Üye


Sinan BABUÇÇU
HEM Müdr. Yrd.

Üye


İsmail KILINÇ
Öğretmen

Üye


Nazlı KARDEŞ
Usta Öğretici

Üye


Hatice KUŞ
Usta Öğretici



T.C.
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI
Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü

Sayı : 99576026-602.04.01-E.784204
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

13.01.2020

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MAKAMINA

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018/16 tarih ve sayılı Genelgesi doğrultusunda 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık çalışmaları Bakanlığımız Merkez Teşkilatında başlatılmıştır. Kurumumuzda da Eylül 2018’de hazırlanan “Çağlayancerit Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü” 2019-2023 Stratejik Planlama Hazırlık Programıyla ilgili çalışmalar başlatılmış ve stratejik plan ekipleri oluşturulmuştur.

2018 yılında yayınlanan Kamu idareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm), Bakanlığımız 2019-2023 Stratejik Planı ve diğer referans üst belgeler esas alınarak hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planının uygulamaya konulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olurlarınıza arz ve teklif ederim.

Mehmed Zahid AYDEMİR
Kurum Müdürü

OLUR
13.01.2020

Ali ÖZTÜRK
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EKLER:

1 - Stratejik Plan (28 Sayfa)